

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ КПСМНЗ «Дитяча музична**  
**школа № 1 ім. Л.Бетховена»**  
**№ 31 від 01.09.2023**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ**  
**УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**  
**КОМУНАЛЬНОГО ПОЧАТКОВОГО СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО**  
**МИСТЕЦЬКОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**  
**«Дитяча музична школа № 1 ім. Л.Бетховена»**

Обговорено та схвалено  
на засіданні педагогічної ради  
КПСМНЗ «ДМШ № 1 ім. Л.Бетховена»  
01 вересня 2023 року

**м. Харків, 2023**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ  
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ  
КОМУНАЛЬНОГО ПОЧАТКОВОГО СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО  
МИСТЕЦЬКОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«Дитяча музична школа № 1 ім. Л.Бетховена»**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про академічну доброчесність Комунального початкового спеціалізованого мистецького навчального закладу «Дитяча музична школа № 1 ім. Л.Бетховена» (далі за текстом — Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення надання якісних освітніх послуг здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу школи.

1.2. Положення про академічну доброчесність Комунального початкового спеціалізованого мистецького навчального закладу «Дитяча музична школа № 1 ім. Л.Бетховена» (далі за текстом — Школа) розроблено на основі Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Статуту Школи, Правил внутрішнього трудового розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

1.3. Метою цього Положення є формування в Школі системи демократичних відносин між учасниками освітнього процесу, розвиток корпоративної культури, забезпечення академічної свободи і сприятливого морально-психологічного клімату в колективі та підвищення авторитету закладу.

1.4. У своїй діяльності Школа дотримується принципу меритократії, що означає оцінювання учнів винятково на підставі їх знань і вмінь, а педагогічних працівників — на основі їх професійної компетентності, результатів роботи, внеску у розвиток Школи, що є підставою для їх подальшого матеріального, морального та кар'єрного стимулювання. Школа зобов'язується вживати заходів щодо запобігання і виявлення академічного плагіату в роботах педагогічних працівників та здобувачів освіти.

1.5. Адміністрація Школи гарантує дотримання в стінах закладу статті 36 Конституції України. Належність особи до будь-якої політичної партії, громадської, релігійної організації не є перешкодою для її участі в освітньому процесі.

1.6. Дія цього Положення поширюється та є обов'язковою до виконання для всіх учасників освітнього процесу в Школі. Усі особи, на яких поширюється це Положення, мають бути ознайомлені з його змістом.

1.7. Положення публікується на офіційному веб-сайті Школи.

**2. ПРИНЦИПИ, НОРМИ ЕТИКИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

2.1. Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Принципи академічної доброчесності:

- **Верховенства права.** У шкільному середовищі пріоритетом має бути дотримання принципу верховенства права, а саме: справедливості, добра, свободи, правової рівності, поваги до людської гідності, честі, істини тощо.
- **Законності.** У своїй діяльності члени шкільної спільноти мають суворо дотримуватися Конституції України, законів та підзаконних актів.

- **Соціальної справедливості.** У взаємовідносинах між членами шкільної громади важливим є забезпечення свободи, справедливості, розвитку особистості та її активної участі у житті держави та закладу, а також повага до гідності кожної особи, нетерпимості щодо аморальної та неетичної поведінки.
- **Науковості.** Педагогічні працівники зобов'язані об'єктивно висвітлювати наукові факти, ознайомлювати шкільну спільноту з новими досягненнями, науковими методами
- **Дотримання авторського права.** Педагогічні працівники повинні посилатися на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримуватися норм законодавства про авторське право і суміжні права; надавати достовірну інформацію про методики й результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну, науково-педагогічну, творчу діяльність. Забезпечувати виконання письмових робіт без залучення зовнішніх джерел інформації (крім дозволених для використання), списування академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.
- **Партнерства і взаємодопомоги.** Означає сприйняття всіх учасників освітнього процесу як рівноправних сторін.
- **Відповідальності.** Здобувачі освіти та педагогічні працівники закладу мають брати на себе відповідальність за результати своєї діяльності, виконувати взяті на себе зобов'язання, дотримуватися норм цього Положення.

2.3. Порушеннями академічної доброчесності згідно пункту 4 статті 42 Закону України «Про освіту» вважається:

- **Академічний плагіат** — оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.
- **Самоплагіат** — оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових.
- **Фабрикація** — вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.
- **Фальсифікація** — свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.
- **Списування** — виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо), крім дозволених для використання, зокрема, під час оцінювання результатів навчання, а також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, самостійної, індивідуальної, тощо).
- **Обман** — надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.
- **Хабарництво** — надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.
- **Зловживання впливом** — пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.
- **Необ'єктивне оцінювання** — свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

2.4. Академічна доброчесність педагогічними працівниками спрямована на:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України, Статуту Школи, Колективного договору та Правил внутрішнього розпорядку;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, їхніх батьків та осіб, що їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази Школи;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту» та іншими спеціальними законами;
- надання якісних освітніх послуг з використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження своєчасної курсової підготовки;
- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності.

#### 2.5. Академічна доброчесність здобувачів загальної середньої освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема, під час оцінювання результатів навчання;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм, положень Конституції України, норм чинного законодавства України;
- присутність на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використання у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності.

### **3. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ І ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

3.1. При прийомі на роботу працівник має бути ознайомлений з цим Положенням під особистий підпис після ознайомлення із Правилами внутрішнього розпорядку школи.

3.2. Положення має бути оприлюднене на сайті Школи.

3.3. Адміністрація Школи:

- забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних і індивідуальних форм навчання з педагогічними

працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня;

- використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує педагогічним працівникам сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

3.4. Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов цього Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилення на джерела інформації, списування тощо).

3.5. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за порушення принципів академічної доброчесності у Школі створюється Комісія з питань академічної доброчесності.

#### **4. ВИДИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та це Положення.

4.2. За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.3. Педагогічні працівники, стосовно яких встановлено факт порушення академічної доброчесності:

- не можуть бути залучені до проведення процедур і заходів забезпечення та підвищення якості освіти, або учнівських олімпіад і інших змагань;
- не можуть бути допущені до позачергової атестації, яка має на меті підвищення кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного звання;
- не можуть отримувати будь-які види заохочення (премії, інші заохочувальні виплати, нагороди тощо) протягом одного року;
- можуть бути позбавлені педагогічного звання.

4.4. Факт порушення академічної доброчесності враховується під час:

- вирішення питання про притягнення педагогічного працівника до дисциплінарної відповідальності;
- конкурсного відбору на посаду керівника закладу освіти.

4.5. За порушення академічної доброчесності до учнів можуть бути застосовані такі види академічної відповідальності:

- зауваження;
- повторне проходження підсумкового оцінювання;
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- позбавлення отриманих із порушеннями академічної доброчесності призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах тощо.

#### **5. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

5.1. З метою виконання норм цього Положення у Школі створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі — Комісія).

5.2. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників — незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням Положення і моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення.

5.3. Склад Комісії затверджується наказом директора на підставі рішення педагогічної ради.

- 5.4. До складу Комісії входять усі учасники освітнього процесу: педагогічні працівники, учні, батьки учнів або особи, які їх замінюють.
- 5.5. Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї.
- 5.6. Голова Комісії веде засідання, підписує протоколи, рішення тощо.
- 5.7. За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник.
- 5.8. Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколів засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.
- 5.9. Термін повноважень Комісії складає 1 рік.
- 5.10. Комісія має такі повноваження:
- виявляти і встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу Школи;
  - проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу;
  - готувати пропозиції, надавати рекомендації і консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність Школи;
  - отримувати і розглядати заяви за умови, якщо вони носять не анонімний характер, щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу Школи;
  - залучати до своєї роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
  - доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома директора Школи для подальшого реагування.
- 5.11. Свої повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу.
- 5.12. Комісія звітує про свою роботу не менше одного разу на рік на засіданні педагогічної ради.

## **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 6.1. Це Положення обговорюється та схвалюється педагогічною радою Школи більшістю голосів і набирає чинності з моменту його затвердження наказом директора Школи.
- 6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора Школи.